



المملكة العربية السعودية
جمعية ثرماء الخيرية
مسجلة بالمركز الوطني
لتنمية القطاع غير الربحي
رقم (112)

تقرير ممارسة الصلاحيات الممنوحة لعام 2024م

مقدمة:

هذا التقرير قامت به الإدارة التنفيذية بتكليف من رئيس مجلس الإدارة
لعرضه على مجلس الإدارة، لتحقيق فائدتين:

الفائدة الأولى: تعريف الأعضاء بواجباتهم تجاه الجمعية

الفائدة الثانية: معرفة مكان الخل في الصلاحيات، وهذا ما سوف يتم ذكره
في التوصيات وبالله التوفيق،،،



المملكة العربية السعودية
جمعية ثرماء الخيرية
مسجلة بالمركز الوطني
لتنمية القطاع غير الربحي
رقم (112)

أولاً: صلاحيات رئيس مجلس الإدارة:

م	الصلاحيات	التحقق	الشواهد / التوصيات
1	رئاسة اجتماعات مجلس الإدارة.	✓	محاضر اجتماعات مجلس الإدارة.
2	رئاسة اجتماعات الجمعية العمومية.	✓	محاضر اجتماعات الجمعية العمومية.
3	تمثيل الجمعية امام الجهات الحكومية والخاصة والأهلية كافة في حدود صلاحيات المجلس.	✓	توقيع للعديد من الشراكات وحضور الفعاليات واللقاءات التي يتطلب فيها حضور سعادة الرئيس.
4	الترافع أمام الجهات القضائية وشبه القضائية وتمثيل الجمعية امامها رفاعاً ودفاعاً.	✓	لم يتم الاحتياج إليه.
5	التوقيع على ما يصدر من مجلس الإدارة من قرارات.	✓	محاضر اجتماعات مجلس الإدارة.
6	التوقيع على الشيكات والأوراق المالية ومستندات الصرف.	✓	سندات الصرف.
7	البت في المسائل العاجلة التي يعرضها عليا المدير التنفيذي والتي لا تحتمل التأخير فيما هو من صلاحيات المجلس على أن تعرض تلك المسائل وما اتخذ بشأنها من قرارات على المجلس في أول اجتماع.	✓	إفادة المدير التنفيذي.
8	الدعوة لانعقاد مجلس الإدارة والجمعية العمومية.	✓	نماذج الدعوات.
9	يحق للرئيس تفويض نائبة بما له من اختصاصات.	✓	توقيع نائب الرئيس في حال غياب الرئيس.



المملكة العربية السعودية
جمعية ثرمداء الخيرية
مسجلة بالمركز الوطني
لتنمية القطاع غير الربحي
رقم (112)

ثانيا: صلاحيات نائب رئيس مجلس الإدارة

م	الصلاحيات	التحقق	الشواهد / التوصيات
1	قبول ما يسند إليه من صلاحيات رئيس المجلس وما يتم تفويض إياه.	✓	محاضر اجتماعات مجلس الإدارة التي غاب عنها الرئيس.
2	التوقيع على طلبات الصرف والأوراق المالية إذا تغيب رئيس مجلس الإدارة.	✓	توقيع نائب الرئيس في حال غياب الرئيس.
3	النيابة عن رئيس المجلس في التوقيع على الميزانية العمومية والحسابات الختامية بعد اعتمادها من المجلس.	✓	لم يتم الاحتياج إليه.
4	مساعدة الرئيس في مهام الجودة والحوكمة والتخطيط.	✓	استعراض النائب للخطط اعتماداً واستعراض اللوائح والسياسات.



المملكة العربية السعودية
جمعية ترمذاء الخيرية
مسجلة بالمركز الوطني
لتنمية القطاع غير الربحي
رقم (112)

ثالثاً: صلاحيات أعضاء المجلس:

م	الصلاحيات	التحقق	الشواهد / التوصيات
1	حضور اجتماعات مجلس الإدارة والمشاركة ومناقشتها والتصويت على القرارات.	✓	محاضر اجتماعات مجلس الإدارة.
2	رئاسة عضوية اللجان التي يكلف بها المجلس.	✓	محاضر اجتماعات مجلس الإدارة.
3	تمثيل الجمعية أمام الجهات ذات العلاقة بعد تكليف رئيس مجلس الإدارة.	✓	محاضر اجتماعات مجلس الإدارة.
4	خدمة الجمعية وافادتها بخبراته ومعارفه واقتراح المواضيع وتقديم المبادرات التي من شأنها النهوض بالجمعية.	✓	توزيع الأدوار في المجلس للاستفادة من كافة الأعضاء وخبراتهم.
5	التقيد بما يصدر من المركز والجهة المشرفة والجمعية العمومية ومجلس الإدارة من تعليمات.	✓	عدم وجود ورصد مخالفات لما يصدر من قرارات من الرئيس أو من الجهة الإشرافية.
6	المحافظة على الجمعية وأسرارها ورعاية مصالحها.	✓	التوقيع على سياسة تعارض المصالح وتفاعل الأعضاء وتحقيق أدوارهم.